**REGULAMIN NABORU I UCZESTNICTWA UCZNIÓW W PROJEKCIE**

**„Dzisiaj staż, jutro praca”**

**Realizator: Zespół Szkół Chemicznych w Bydgoszczy**

1. **Informacje ogólne.**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pn. **„Dzisiaj staż, jutro praca”,** realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2019-2023, Oś Priorytetowa 10 Innowacyjna Edukacja, Działanie 10.2 Kształcenie ogólne i zawodowe, Poddziałanie 10.2.3 Kształcenie zawodowe.
2. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa.
3. Cele projektu realizowanego przez Miasto Bydgoszcz:
4. zwiększenie szans na zatrudnienie uczniów szkół prowadzących kształcenie zawodowe, w szczególności przez podniesienie efektywności kształcenia zawodowego, jak również poprzez rozwijanie u uczniów kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy,
5. podniesienie kompetencji zawodowych uczniów i ich dostosowanie do wymogów rynku pracy poprzez realizację wysokiej jakości staży i praktyk w przedsiębiorstwie,
6. wsparcie opiekunów stażystów i praktykantów.
7. Projekt realizowany jest w okresie: wakacji letnich 2019, 2020, 2021, 2022 i 2023.
8. **Udział w projekcie**
9. O udział w stażach w wymiarze 4 tygodni (160 godzin) mogą się ubiegać uczennice i uczniowie kształcący się w zawodach:

technik analityk,

technik fotografii i multimediów,

technik ochrony środowiska,

technik grafiki i poligrafii cyfrowej,

technik procesów drukowania,

technik organizacji turystyki.

1. Osoby ubiegające się o udział w projekcie muszą przekazać formularz zgłoszeniowy do sekretariatu do dnia 13 kwietnia 2023 roku.
2. Formularz zgłoszeniowy jest dostępny dla uczniów na stronie internetowej szkoły w zakładce Projekty / „Dzisiaj staż, jutro praca”.
3. Uczestnicy projektu zostaną wyłonieni w toku postępowania kwalifikacyjnego.
4. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie są zobligowane do złożenia deklaracji uczestnictwa w projekcie (załącznik nr 2) oraz oświadczenie uczestnika projektu (załącznik nr 3).
5. Uczestnictwo w programie jest bezpłatne.
6. **Postępowanie rekrutacyjne**
7. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
8. W skład komisji wchodzą: wskazany przez dyrektora nauczyciel, kierownik kształcenia praktycznego i szkolny koordynator projektu.
9. Termin posiedzenia komisji i ogłoszenia wyników wskazuje dyrektor szkoły w piśmie powołującym komisję.
10. Ogłoszenie o naborze zamieszcza się w siedzibie Zespołu Szkół Chemicznych oraz na stronie internetowej http://zsc.edu.bydgoszcz.pl/ .
11. Rekrutacja uczestników zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadą równych szans kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji.
12. Kryteria formalne kwalifikujące do udziału w projekcie:
13. Uczestnik/uczestniczka jest uczniem w jednym z zawodów:

technik analityk,

technik fotografii i multimediów,

technik ochrony środowiska,

technik grafiki i poligrafii cyfrowej,

technik procesów drukowania,

technik organizacji turystyki.

1. Uczestnik/uczestniczka dotychczas/aktualnie nie brał/nie bierze udziału w tej samej formie wsparcia w ramach Poddziałania 10.2.3~~,~~ Osi Priorytetowej 10 Regionalnego Programu Operacyjnego WK-P.
2. Uczeń/uczennica jest zainteresowany/-a uczestnictwem w danej formie wsparcia i wyraża je poprzez złożenie formularza zgłoszeniowego,
3. W chwili rozpoczęcia stażu uczeń/uczennica ma ukończone 18 lat
4. O zakwalifikowaniu ucznia/uczennicy do projektu „Dzisiaj staż, jutro praca” zadecyduje komisja rekrutacyjna, która weźmie pod uwagę następujące kryteria premiujące:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Sposób dokumentacji** | **Liczba punktów** |
| 1 | Frekwencja na zajęciach szkolnych w półroczu poprzedzającym rozpoczęcie udziału w projekcie. | W formularzu zgłoszeniowym informacja potwierdzona przez wychowawcę | 70%-80% - 1 pkt  81%-90% - 2 pkt  91-95% - 3 pkt  96%-100% - 4 pkt |
| 2 | Opinia wychowawcy | W formularzu zgłoszeniowym opinia (ilość punktów) wpisana przez wychowawcę | Zła - 0 pkt  Dobra – 2 pkt  Bardzo dobra – 4 pkt |
| 3 | Trudna sytuacja rodzinna, ekonomiczna | Informacja wychowawcy lub pedagoga przekazana ustnie | Nie - 0 pkt.  Tak - 4 pkt. |
| 4 | Ocena zachowania w półroczu poprzedzającym rozpoczęcie udziału w projekcie | W formularzu zgłoszeniowym informacja potwierdzona przez wychowawcę | Naganna – 0 pkt  Nieodpowiednia – 0 pkt  Poprawna – 1 pkt  Dobra – 2 pkt  Bardzo dobra – 3 pkt  Wzorowa – 4pkt |
| 5 | Uczeń pochodzący z terenów wiejskich | W formularzu zgłoszeniowym informacja potwierdzona przez wychowawcę | Tak – 2 pkt.  Nie – 0 pkt. |
| 6 | Średnia ocen informacyjnych z przedmiotów zawodowych/modułów realizowanych w I semestrze roku szkolnego 2021/2022 | W formularzu zgłoszeniowym informacja potwierdzona przez wychowawcę | Średnia 2-3 – 1 pkt  Średnia 3,1- 4,0 - 2 pkt.  Średnia 4,1 - 5,0 – 3 pkt  Średnia 5,1 - 6,0 – 4 pkt |

1. Uczestnikami projektu zostają osoby, które uzyskały najwyższą sumę punktów z uwzględnieniem punktu IV.8. W przypadku mniejszej liczby kandydatów niż ilość miejsc uczniowie automatycznie zostają zakwalifikowani do projektu.
2. Z posiedzenia komisji rekrutacyjnej sporządza się protokół.
3. Komisja rekrutacyjna sporządza listę rezerwową osób, które nie zakwalifikowały się do udziału w projekcie.

W przypadku rezygnacji uczestniczki/uczestnika jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.

1. Informacja o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie zostanie przekazana uczestnikom projektu w dniu 20 kwietnia 2022 roku (e-mail, kontakt telefoniczny).
2. Decyzja Komisji rekrutacyjnej jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.
3. W przypadku usprawiedliwionych nieobecności podczas realizacji stażu zajęcia należy odbyć w dodatkowym terminie uzgodnionym z pracodawcą i szkolnym koordynatorem projektu.
4. W przypadku mniejszej liczby kandydatów (wolnych miejsc) możliwy jest nabór uzupełniający w późniejszym terminie.
5. **Zasady organizacji staży**
6. Staż uczennicy/ucznia odbywać się będzie u pracodawcy, z którym szkoła zawrze umowę o prowadzenie stażu.
7. Program stażu dla każdego zawodu opracuje wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel uczący przedmiotu zawodowego we współpracy z przedstawicielem pracodawcy .
8. Opiekę nad uczniem i realizacją stażu w miejscu pracy sprawuje wskazany przez pracodawcę opiekun stażysty.
9. Program stażu zostanie dostosowany do warunków zakładu pracy, indywidualnych potrzeb ucznia oraz zatwierdzony przez opiekuna stażu.
10. Stażysta odbywa 160 godzin stażu w ciągu czterech tygodni wakacji letnich.
11. Za odbycie stażu stażysta otrzymuje stypendium stażowe w wysokości 1600zł. Wysokość stypendium może zostać podniesiona w przypadku uzyskania zgody Urzędu Marszałkowskiego.
12. Szczegółowe zasady udziału w stażu, dokumentowania jego przebiegu i wypłaty stypendium określa umowa zawarta pomiędzy szkołą a uczestnikiem projektu – stażystą.
13. Liczba miejsc stażowych jest określana co roku na podstawie budżetu projektu i zapotrzebowania na miejsca stażowe.
14. **Postanowienia końcowe**
15. Za kontakt z beneficjentami odpowiada koordynator projektu Krzysztof Piasecki. Tel 693 074 757